

План рада директора школе 2024/25

1. Увод

- **Назив школе:** ОШ“Петефи Шандор“ Хајдуково
- **Датум израде плана:** 15.09.2024
- **Директор:** Ана Сич
- **Тим за израду плана:** директор, педагог, Педагошки Колегијум

2. Мисија и визија

- **Мисија:** Обезбедити квалитетно образовање и подстицати свеобухватан развој ученика.
- **Визија:** Развити школу у центр образовних иновација и подстицања личног развоја ученика.

3. Основни циљеви

1. **Побољшање квалитета наставе и учења**
2. **Модернизација инфраструктуре и опреме**
3. **Јачање комуникације и сарадње са родитељима и локалном заједницом**
4. **Развој и усавршавање наставног кадра**
5. **Промовисање инклузије и подршке свим ученицима**

4. Активности и мере

Циљ 1: Побољшање квалитета наставе и учења

- **Активност 1.1:** Увођење нових наставних метода – организовање стручних усавршавања унутар школе
 - **Рок:** новембар 2024, јануар 2025
 - **Одговорни:** педагог, председници актива
 - **Извори финансирања:** [Извори/буџет]
- **Активност 1.2:** Развој програма додатне наставе и ваннаставних активности
 - **Рок:** током школске године
 - **Одговорни:** наставници ваннаставних активности

Циљ 2: Модернизација инфраструктуре и опреме

- **Активност 2.1:** Реновирање учионица и других просторија
 - **Рок:** јануар 2025, август 2025
 - **Одговорни:** мајстори, књиговођа
 - **Извори финансирања:** буџет
- **Активност 2.2:** Увођење савремене образовне технологије (рачунари, интерактивне табле)
 - **Рок:** новембар 2024
 - **Одговорни:** админ. Фин. радник

Циљ 3: Јачање комуникације и сарадње са родитељима и локалном заједницом

- **Активност 3.1:** Организација редовних родитељских састанака и информативних радионица, школа за родитеље
 - **Рок:** новембар 2024, мај 2025
 - **Одговорни:** педагог, председници актива
- **Активност 3.2:** Развој сарадње са локалним организацијама и компанијама
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** секретар

Циљ 4: Развој и усавршавање наставног кадра

- **Активност 4.1:** Организација редовних обука и радионица за наставнике
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** педагог
- **Активност 4.2:** Увођење система за процену и награђивање наставника
 - **Рок:** мај 2025
 - **Одговорни:** секретар

Циљ 5: Промовисање инклузије и подршке свим ученицима

- **Активност 5.1:** Развој инклузивних образовних програма
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** педагог
- **Активност 5.2:** Пружање подршке ученицима са посебним потребама
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** председник тима за ИОП

5. Финансијски план

- **Буџет:** Определити средства потребна за сваки циљ и активност.
- **Извори финансирања:** донације, школски буџет
- **Планирање расхода:** Детаљно планирање трошкова и праћење расхода - књиговођа

6. Процена и праћење

- **Методе процене:** Установити критеријуме за мерење успеха сваке активности и циља.
- **Распоред прегледа:** Организовати редовне прегледе напретка и извештаје о резултатима.

Датум ревизије плана: март 2025

План за побољшање квалитета наставе и учења

1. Увод

Побољшање квалитета наставе и учења је кључни циљ који се може постићи кроз иновације у наставним методама, увођење нових технологија, и развој наставника. Овај план има за циљ да обезбеди свеобухватан приступ у подизању стандарда наставе и учења у нашој школи.

2. Основни циљеви

1. Унапређење наставних метода
2. Интеграција савремене технологије у наставу
3. Развој индивидуализованог приступа ученицима
4. Оцена и повратне информације о настави
5. Развој и примена иновација у наставном процесу

3. Активности и мере

Циљ 1: Унапређење наставних метода

- **Активност 1.1:** Развој и примена нових наставних стратегија
 - **Опис:** Увести и применити модерне наставне методе као што су пројектно учење, колаборативно учење, и активна учионица, примери добре праксе
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** Наставници, педагог
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, обуке
- **Активност 1.2:** Организација радионица за наставнике о новим методама наставе
 - **Опис:** Организовати редовне радионице и тренинге за наставнике како би се упознали са савременим наставним стратегијама.
 - Организовати угледне часове
 - **Рок:** квартално
 - **Одговорни:** Директор, актив
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, донације

Циљ 2: Интеграција савремене технологије у наставу

- **Активност 2.1:** Увођење интерактивних табли и рачунара у учионицама
 - **Опис:** Обезбедити интерактивне табле и рачунаре у свим учионицама како би се подстакла интерактивност и иновација у настави.
 - **Рок:** новембар 2024, јануар 2025
 - **Одговорни:** Директор
 - **Извори финансирања:** Државне субвенције, донације
- **Активност 2.2:** Развој и коришћење дигиталних наставних материјала

- **Опис:** Развити и интегрисати дигиталне наставне материјале као што су онлине ресурси, видео лекције и е-књиге.
- **Рок:** Јануар 2025
- **Одговорни:** Наставници, проф. ИТ
- **Извори финансирања:** Школски буџет, донације

Циљ 3: Развој индивидуализованог приступа ученицима

- **Активност 3.1:** Примена индивидуализованих планова учења
 - **Опис:** Развити индивидуализоване планове учења за ученике са различитим потребама и способностима.
 - **Рок:** новембар 2024
 - **Одговорни:** Наставници, стручни сарадници, Тим за ИОП
 - **Извори финансирања:** Школски буџет

Циљ 4: Оцена и повратне информације о настави

- **Активност 4.1:** Увођење система редовне процене наставника
 - **Опис:** Развити и примењивати систем за редовну процену и повратне информације о наставном раду наставника.
 - 4.2 програм „ отворена врата учионице“
 - **Рок:** месечно
 - **Одговорни:** Директор, стручни сарадници
 - **Извори финансирања:** Школски буџет
- **Активност 4.2:** Организација промотивних часова, замена искуства и примере добре праксе,
- анкета и упитника за ученике и родитеље
 - **Опис:** Организовати анкете и упитнике како би се прикупиле повратне информације од ученика и родитеља о квалитету наставе.
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** Директор, стручни сарадници
 - **Извори финансирања:** Школски буџет

Циљ 5: Развој и примена иновација у наставном процесу

- **Активност 5.1:** Подршка иновацијама у настави
 - **Опис:** Подржати и промовисати иновације и експерименте у наставним методама и приступима.
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** Наставници, Председници актива, директор
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, донације

- **Активност 5.2:** Увођење програма иновација и награда
 - **Опис:** Увести програм за награђивање наставника који успешно примењују иновације у настави.
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** Директор, стручни сарадници
 - **Извори финансирања:** Школски буџет

4. Праћење и процена

- **Методe процене:** Установити критеријуме за мерење успеха сваке активности (анкете, повратне информације, анализе резултата).
- **Распоред прегледа:** Организовати кварталне прегледе напретка и припремити извештаје о постигнутим резултатима.

5. Закључак

Овај план има за циљ да унапреди квалитет наставе и учења, обезбеђујући континуирано побољшање наставних метода, интеграцију нових технологија, и развој индивидуализованог приступа ученицима. Успешна имплементација овог плана захтева активан ангажман свих запослених и стално прилагођавање потребама школе и ученика.

План за модернизацију инфраструктуре и опреме у школи

1. Увод

Модернизација инфраструктуре и опреме у школи је кључна за побољшање образовног окружења, обезбеђивање савремених ресурса за наставу и подизање општег квалитета образовања. Овај план има за циљ да осавремени физичку инфраструктуру, технолошку опрему и обезбеди функционалне просторе за све аспекте школског живота.

2. Основни циљеви

1. Реновирање и модернизација учионица и осталих просторија
2. Обезбеђивање савремене образовне опреме
3. Побољшање безбедности и доступности
4. Унапређење енергетске ефикасности

3. Активности и мере

Циљ 1: Реновирање и модернизација учионица и осталих просторија

- **Активност 1.1:** Реновирање учионица
 - **Опис:** Обновити зидове, подове, и намештај у учионицама ради стварања пријатнијег и функционалнијег окружења за учење.

- **Рок:** зимски, пролећни, летњи распуст
- **Одговорни:** Директор, извођачи радова
- **Извори финансирања:** Школски буџет, донације, државне субвенције
- **Активност 1.2:** Обнову библиотеке и читалачког простора
 - **Опис:** Реновирати и модернизовати библиотеку и читалачке просторе са новим намештајем и савременим ресурсима.
 - **Рок:** април 2025
 - **Одговорни:** Директор, библиотекар
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, донације
- **Активност 1.3:** Унапређење спортских и рекреативних простора
 - **Опис:** Реновирати спортске терене, опремити их новим реквизитима и обезбедити сигурне услове за физичке активности.
 - **Рок:** новембар 2024
 - **Одговорни:** Директор,
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, донације, локални спонзори

Циљ 2: Обезбеђивање савремене образовне опреме

- **Активност 2.1:** Увођење интерактивних табли и рачунара у учионицама
 - **Опис:** Куповина и инсталација интерактивних табли и рачунара у свим учионицама ради побољшања наставног процеса.
 - **Рок:** новембар 2024
 - **Одговорни:** ИТ тим, директор
 - **Извори финансирања:** Државне субвенције, донације
- **Активност 2.2:** Обезбеђивање мултимедијалне опреме (пројектори, звучници)
 - **Опис:** Набавка пројектора, звучника и друге мултимедијалне опреме која ће подржати интерактивне наставне методе.
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** ИТ тим, директор
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, донације

Циљ 3: Побољшање безбедности и доступности

- **Активност 3.1:** Увођење система за безбедност и надзор
 - **Опис:** Инсталирати камере и системе за надзор ради повећања безбедности у школи.
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** Директор, ИТ тим
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, донације

Циљ 4: Унапређење енергетске ефикасности

- **Активност 4.1:** Инсталација енергетски ефикасних уређаја
 - **Опис:** Замена старих осветљавања и уређаја са енергетски ефикасним моделима.

- **Рок:** током целе школске године
- **Одговорни:** Директор, технички тим
- **Извори финансирања:** Школски буџет, државне субвенције, конкурс Покрајине, МНС-а
- **Активност 4.2:** Реконструкција система грејања и хлађења
 - **Опис:** Реконструисати и модернизовати системе грејања и хлађења ради побољшања енергетске ефикасности.
 - **Рок:** јули, август 2025
 - **Одговорни:** Директор, технички тим
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, државне субвенције, конкурс Покрајине

4. Праћење и процена

- **Методe процене:** Установити критеријуме за праћење напретка сваке активности (постигнућа рокова, квалитет изведених радова, задовољство корисника).
- **Распоред прегледа:** Организовати редовне прегледе и ревизије завршених радова.

5. Закључак

Овај план има за циљ да осавремени инфраструктуру и опрему у школи, побољшајући тако услове за наставу и учење. Потребно је активно учешће свих запослених и заинтересованих страна за успешну имплементацију ових мера и постизање задатих циљева.

План за јачање комуникације и сарадње са родитељима и локалном заједницом

1. Увод

Јачање комуникације и сарадње са родитељима и локалном заједницом је од суштинске важности за унапређење образовног процеса и стварање подстицајног окружења за ученике. Овај план има за циљ да побољша партнерство између школе, родитеља и заједнице, чиме ће се осигурати свеобухватна подршка ученицима.

2. Основни циљеви

1. Унапређење комуникације са родитељима
2. Јачање сарадње са локалном заједницом
3. Развој програма волонтирања и подршке
4. Организација заједничких догађаја и активности

3. Активности и мере

Циљ 1: Унапређење комуникације са родитељима

- **Активност 1.1:** Увођење редовних родитељских састанака,
 - **Опис:** Организовати месечне или кварталне састанке са родитељима како би били информисани о напредовању деце, наставним плановима и другим важним аспектима.
 - **Одговорни:** Директор, наставници, педагог, ЕМПЕ
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, Покрајина
- **Активност 1.2:** Развој дигиталне платформе за комуникацију
 - **Опис:** Успоставити платформу (нпр. веб портал, апликацију) за комуникацију са родитељима, укључујући ажурирања о учењу, напредовању и важним обавештењима.
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** ИТ тим, директор
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, донације
- **Активност 1.3:** Организација радионица за родитеље
 - **Опис:** Организовати радионице на тему подршке деци у учењу, управљања понашањем и других релевантних тема – „школа за родитеље“
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** Директор, стручни сарадници, педагог, ЕМПЕ
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, Покрајина

Циљ 2: Јачање сарадње са локалном заједницом

- **Активност 2.1:** Развој партнерства са локалним организацијама
 - **Опис:** Створити партнерске односе са локалним предузећима, невладиним организацијама и другим институцијама ради размене ресурса и подршке школским активностима.
 - **Рок** током целе школске године:
 - **Одговорни:** Директор, координатор за сарадњу
 - **Извори финансирања:** Локални спонзори, донације
- **Активност 2.2:** Учествовање у заједничким пројектима и иницијативама
 - **Опис:** Пружити подршку и активно учествовати у пројектима и иницијативама које организује локална заједница.
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** Директор, наставници
 - **Извори финансирања:** Локални спонзори, донације
- **Активност 2.3:** Организација догађаја у школи отворених за јавност
 - **Опис:** Организовати догађаје као што су сајмови, представе и изложбе које ће привући локалну заједницу и повећати њен ангажман у животу школе.
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** Директор, наставници, родитељи
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, локални спонзори

Циљ 3: Развој програма волонтирања и подршке

- **Активност 3.1:** Стварање програма волонтирања за родитеље и заједницу
 - **Опис:** Развити програм који омогућава родитељима и члановима, заједнице да се укључе у школске активности као волонтери, организовање добротворних балова
 - **Рок:** фебруар 2025
 - **Одговорни:** Директор, координатор за волонтере
 - **Извори финансирања:** Школски буџет
- **Активност 3.2:** Организација добровољних акција и прикупљање средстава
 - **Опис:** Организовати акције и догађаје за прикупљање средстава и ресурса који су потребни школи, уз учешће родитеља и локалне заједнице.
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** Директор, родитељи
 - **Извори финансирања:** Локални спонзори, донације

Циљ 4: Организација заједничких догађаја и активности

- **Активност 4.1:** Планирање и извођење породичних дана
 - **Опис:** Организовати догађаје у школи који укључују целу породицу, као што су спортски дани, културне вечери или радионице, ескурзије
 - **Рок:** октобар, мај 2025
 - **Одговорни:** Директор, наставници, савет родитеља
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, локални спонзори
- **Активност 4.2:** Организација заједничких пројеката са ученицима и родитељима
 - **Опис:** Подржати пројекте који укључују сарадњу ученика и родитеља, као што су уметничке изложбе или ескурзије.
 - **Рок:** октобар, мај 2025
 - **Одговорни:** Директор, наставници
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, донације

4. Праћење и процена

- **Методe процене:** Установити критеријуме за праћење успешности активности (учешће, задовољство учесника, ефекат на школску заједницу).
- **Распоред прегледа:** Организовати периодичне прегледе и анализе успеха сваке активности, укључујући анкете и повратне информације.

5. Закључак

Овај план има за циљ да ојача комуникацију и сарадњу са родитељима и локалном заједницом, што ће допринети стварању подстицајног окружења за ученике и подршци у образовном процесу. Активно укључивање свих заинтересованих страна је кључ за успешну имплементацију ових мера.

План за развој и усавршавање наставног кадра

1. Увод

Развој и усавршавање наставног кадра је кључно за подизање квалитета наставе и осигуравање да наставници имају све неопходне вештине и знање за ефективно образовање ученика. Овај план има за циљ да обезбеди континуирано усавршавање наставника и подржи их у професионалном развоју.

2. Основни циљеви

1. **Обука и професионални развој**
2. **Подршка у примену иновација у настави**
3. **Оцена и повратне информације о наставном раду**
4. **Подстицање сарадње и размене знања**

3. Активности и мере

Циљ 1: Обука и професионални развој

- **Активност 1.1:** Организација редовних обука и радионица за наставнике
 - **Опис:** Организовати редовне обуке и радионице на теме као што су нове наставне методе, технологије у образовању и управљање учионицом.
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** Директор, стручни сарадници
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, донације, Покрајина
- **Активност 1.2:** Програм обуке за специјализоване области
 - **Опис:** Обезбедити обуку у специјализованим областима као што су инклузивно образовање, рад са ученицима са посебним потребама, и ментално здравље.
 - **Рок:** јануар 2025
 - **Одговорни:** Директор, стручни сарадници
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, донације
- **Активност 1.3:** Подршка наставницима у стицању акредитованих сертификата
 - **Опис:** Омогућити наставницима да учествују у акредитованим програмима и курсевима који доприносе њиховој професионалној квалификацији.
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** Директор, наставници
 - **Извори финансирања:** Школски буџет

Циљ 2: Подршка у примени иновација у настави

- **Активност 2.1:** Увођење програма менторства
 - **Опис:** Развити програм менторства у којем искусни наставници пружају подршку младим или мање искусним наставницима у примени нових метода и алата.
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** Директор, наставници

- **Извори финансирања:** Школски буџет
- **Активност 2.2:** Подршка у примени нових наставних алата и технологија
 - **Опис:** Обезбедити ресурсе и обуку за примјену нових наставних алата и технологија у настави.
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** ИТ тим, директор
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, донације

Циљ 3: Оцена и повратне информације о наставном раду

- **Активност 3.1:** Увођење система редовне процене наставничког рада
 - **Опис:** Развити и применити систем за редовну процену наставничког рада који укључује самооцену, процену од стране колега и студентске повратне информације.
 - **Рок:** [Месец/година]
 - **Одговорни:** Директор, стручни сарадници
 - **Извори финансирања:** Школски буџет
- **Активност 3.2:** Обезбеђивање конструктивних повратних информација
 - **Опис:** Увести механизам за обезбеђивање конструктивних повратних информација наставницима како би се побољшали наставни методи и приступи.
 - **Рок:** мај 2025
 - **Одговорни:** Директор, стручни сарадници
 - **Извори финансирања:** Школски буџет

Циљ 4: Подстицање сарадње и размене знања

- **Активност 4.1:** Организација интерних и спољних конференција
 - **Опис:** Организовати конференције и семинаре за размену знања и искустава између наставника и стручњака из других образовних институција.
 - **Рок:** јануар 2025
 - **Одговорни:** Директор, наставници
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, донације
- **Активност 4.2:** Развој платформи за размену наставних ресурса
 - **Опис:** Развити и одржавати платформу за размену наставних материјала и ресурса међу наставницима.
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** ИТ тим, директор
 - **Извори финансирања:** Школски буџет

4. Праћење и процена

- **Методe процене:** Установити критеријуме за мерење успеха сваке активности (учешће у обукама, квалитет наставе, повратне информације наставника).
- **Распоред прегледа:** Организовати редовне прегледе и анализе напретка у примени сваке активности.

5. Закључак

Овај план има за циљ да развије и усавршава наставни кадар, чиме ће се подићи квалитет наставе и допринети професионалном развоју наставника. Успешна имплементација овог плана захтева ангажман свих наставника и континуирано усмеравање на побољшање образовних метода.

План за промовисање инклузије и подршке свим ученицима

1. Увод

Промовисање инклузије и подршке свим ученицима је од суштинског значаја за стварање равноправног и подстицајног окружења у школи. Овај план има за циљ да осигура да сви ученици, укључујући оне са посебним потребама, различитим способностима и позадинама, добију одговарајућу подршку и могућности за успешан развој и учење.

2. Основни циљеви

1. Унапређење инклузивне наставе
2. Обезбеђивање подршке ученицима са посебним потребама

3. Активности и мере

Циљ 1: Унапређење инклузивне наставе

- **Активност 1.1:** Развијање и имплементација инклузивних наставних планова и програма
 - **Опис:** Осмислити наставне планове и програме који укључују све ученике и уважавају њихове индивидуалне потребе и способности.
 - **Одговорни:** Наставници, стручни сарадници
 - **Извори финансирања:** Школски буџет
- **Активност 1.2:** Прилагођавање наставних материјала и метода
 - **Опис:** Обезбедити наставне материјале и методе који су прилагођени различитим стиловима учења и потребама ученика.
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** Наставници, стручни сарадници
 - **Извори финансирања:** Школски буџет
- **Активност 1.3:** Увођење интердисциплинарних приступа у настави
 - **Опис:** Примена интердисциплинарних приступа који помажу у интеграцији различитих области знања и подржавају све ученике.
 - **Рок:** [Месец/година]
 - **Одговорни:** Наставници, стручни сарадници, Тим за ИОП
 - **Извори финансирања:** Школски буџет

Циљ 2: Обезбеђивање подршке ученицима са посебним потребама

- **Активност 2.1:** Развој индивидуалних образовних планова (ИОП)
 - **Опис:** Увести и редовно ажурирати индивидуалне образовне планове за ученике са посебним потребама у сарадњи са родитељима и стручњацима.
 - **Рок:** октобар 2024
 - **Одговорни:** Наставници, стручни сарадници, Тим за ИОП
 - **Извори финансирања:** Школски буџет
- **Активност 2.2:** Обезбеђивање специјализованих услуга и ресурса
 - **Опис:** Набавити и обезбедити специјализоване услуге, ресурсе и опрему за подршку ученицима са посебним потребама.
 - **Рок:** током целе школске године
 - **Одговорни:** Директор, стручни сарадници
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, донације
- **Активност 2.3:** Обучавање наставника за рад са ученицима са посебним потребама
 - **Опис:** Организовати обуке и радионице за наставнике о ефективним стратегијама за рад са ученицима са посебним потребама.
 - **Рок:** јануар 2025
 - **Одговорни:** Директор, стручни сарадници, наставници
 - **Извори финансирања:** Школски буџет, донације

5. Закључак

Овај план има за циљ да промовише инклузију и подршку свим ученицима, осигуравајући равноправан приступ образовању и подстицање позитивног окружења. Успешна имплементација овог плана захтева ангажман свих заинтересованих страна и континуирано праћење и прилагођавање мера у складу са потребама ученика.
